



Ajuntament de Cabrera de Mar
Regidoria de Serveis Socials

ELS SERVEIS SOCIALS DE CABRERA DE MAR INFORMEN:

CONVOCATÒRIA

AJUTS SOCIALS

PER A FAMÍLIES AMB FILLS I FILLES EN EDAT ESCOLAR CURS 2011-2012

Tipus d'ajuts:

- Escola Bressol Municipal
- Menjador escolar
- Llibres de text
- Excursions, treballs de síntesi
- Casals Municipals d'Estiu, Nadal i Setmana Santa
- Tractaments logopèdics i/o psicològics
- Altres activitats esportives, socials i/o d'oci. A valorar pels tècnics dels Serveis Socials



Requisits:

1. **Famílies residents i empadronades a Cabrera de Mar amb fills/es a càrrec 0-16 anys.** (Excepte en el cas dels ajuts d'Escola Bressol, que l'empadronament pot ser en altre municipi)
2. Compliment dels **barems de les bases reguladores** dels ajuts socials municipals per a famílies amb fills i filles en edat escolar curs 2011-2012.
3. **Entrevista prèvia als Serveis Socials** amb l'educadora social, en la que caldrà aportar tota la documentació. Telèfon 93 750 62 88.

Documentació:

1. **DNI o NIE** dels pares/ tutors dels menors i **llibre de família**.
2. **Ingressos anuals de l'any 2010- 11** de tots els membres de la unitat familiar de convivència:
 - Declaració d'IRPF de 2010.
 - Nòmines, pensions, saldos bancaris, certificat d'empresa, prestació d'atur, etc. dels mesos de setembre de 2010 a febrer de 2011.
3. **Despeses de vivenda:** lloguer, hipoteca.
4. **Documentació complementària:** Títol de família nombrosa/ monoparental, sentències separació/ divorci, certificats de disminució o informes mèdics, etc.

Termini des del 16 de maig fins al 17 de juny de 2011



Ajuntament de Cabrera de Mar

BASES REGULADORES DELS AJUTS SOCIALS PER A FAMÍLIES AMB FILLS I FILLES EN EDAT ESCOLAR CURS 2011-2012. CABRERA DE MAR

1. BENEFICIARIS DELS AJUTS

Els beneficiaris dels ajuts objecte de les presents bases seran les famílies que:

- Estiguin empadronades i resideixin al municipi de Cabrera de Mar, exceptuant el cas dels ajuts d'Escola Bressol Municipal, que no cal que les famílies estiguin empadronades a Cabrera de Mar, sinó que el requisit necessari és que el menor estigui inscrit a una de les Escoles Bressol Municipals del municipi.
- Tinguin menors a càrrec d'entre 0 i 16 anys.
- No tinguin ingressos suficients (segons barem econòmic de l'apartat 5): situació d'atur i/o de subsidi, receptors de la RMI.

Quan aquests ajuts provinguin d'altres administracions les condicions seran les que estableixin els referits òrgans atorgants i, en el cas dels ajuts de les escoles bressol municipals no serà necessari que les famílies estiguin empadronades al municipi sinó que, tan sols, el menor beneficiari estigui inscrit a l'escola bressol municipal.

2. DEMANDES ECONÒMIQUES SUSCEPTIBLES D'AJUT

Les presents bases regulen la possibilitat de sol·licitar ajuts econòmics en els següents àmbits:

- Escola Bressol Municipal
- Menjador escolar
- Llibres de text
- Excursions, crèdits de síntesi
- Tractaments logopèdics i/o psicològics
- Casals municipals d'estiu, de Nadal i de Setmana Santa
- Altres activitats esportives, socials i/o d'oci adreçades als menors

3. REQUISITS/ COMPROMISOS ESPECÍFICS PER CADA AJUT

Aquests ajuts tenen unes característiques específiques i comporten uns compromisos que les famílies han de complir per poder accedir-hi i que són els següents:

3.1 Escola Bressol Municipal

- S'ha d'haver demanat als Serveis Socials Municipals l'*Ajut per a l'escolarització de nens i nenes de 0 a 3 anys que es trobin en situacions socioeconòmiques desfavorides*, que atorga el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.
- Els conceptes becats són, exclusivament, l'*escolaritat* i el *dinar*.



Ajuntament de Cabrera de Mar

- L'ajut de menjador escolar **només** es tramitarà quan estigui justificada la necessitat del mateix.

3.2 Menjador

- Sol·licitar l'*Ajut individual de menjador per necessitats socioeconòmiques i/o geogràfiques* del Consell Comarcal del Maresme pel curs 2011-12 als Serveis Socials de Cabrera de Mar.
- Assistència continuada al menjador. En el cas que el menor hagi de faltar algun dia, la família haurà d'avisar al servei de menjador –com a molt tard- el mateix dia entre les 9 i les 10 h i s'haurà de fer càrrec de la part del cost que estableixi l'empresa que porta el menjador.

3.3 Llibres de text

- Aquest ajut és d'un import màxim de 150,00 € per menor i curs escolar.
- Sol·licitar l'ajut d'*Adquisició de llibres de text i material escolar* que atorga el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.
- En el cas que l'ajut d'*Adquisició de llibres de text i material escolar* hagi estat atorgat pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, l'import d'aquest es deduirà de l'ajut del curs posterior.
- Presentar als Serveis Socials el llistat de llibres que li demana el centre educatiu i la factura de compra dels mateixos. La família té fins al 30 de setembre de 2011 per a presentar-la. Un cop presentada se li abonarà al seu compte bancari el percentatge d'ajut que li correspongui.
- En el cas dels centres educatius que tenen els llibres socialitzats, l'ajut econòmic es realitzarà directament al centre educatiu.

3.4 Excursions i treballs de síntesi

- De les excursions només comptabilitzaran les que siguin màxim d'un dia i, independentment del cost, es comptarà un màxim de 60,00 € per excursió.
- Respecte les activitats de treball síntesi, independentment del cost, es comptarà un màxim de 25,00 € per activitat.

3.5 Tractaments logopèdics i/o psicològics

- Cal presentar als Serveis Socials Municipals un informe mèdic i/ o psicopedagògic, emès per un servei públic, en el que es refereixi la necessitat per l'infant o l'adolescent de tractament logopèdic i/o psicològic.
- La concessió d'aquest ajut implica el seguiment per part dels Serveis Socials del cas en tractament, mitjançant coordinacions amb els professionals que el realitzen.

3.6 Casals Municipals d'Estiu, Nadal i/o Setmana Santa

- Només es tramitarà aquest ajut en el cas que els Serveis Socials Municipals valorin la necessitat del mateix.
- Les famílies, prèviament a la inscripció dels diferents Casals Municipals, hauran de sol·licitar entrevista amb l'educadora social.



Ajuntament de Cabrera de Mar

3.7 Altres activitats esportives, socials i/o d'oci adreçades a menors

- Només es tramitarà aquest ajut en el cas que els Serveis Socials Municipals valorin la necessitat del mateix.
- Aquest ajut és d'un import màxim de 120,00 € per menor i curs escolar.

Serà d'aplicació per a tots els ajuts, el següent:

- En el moment en que l'ajut sigui concedit la família haurà de realitzar una entrevista amb Serveis Socials i signar un full de compromisos.
- En el cas de no assistència (injustificada) a qualsevol dels serveis o activitats compreses en aquests ajuts, aquests quedaran automàticament cancel·lats i s'hauran de retornar els percebuts.
- En el cas de les famílies en que la situació laboral dels progenitors/ tutors sigui precària (atur, treball per hores, etc.), el progenitor/ tutor s'haurà de comprometre a realitzar un itinerari actiu de formació i d'inserció laboral en el SOC de Cabrera de Mar. El no compliment de l'itinerari actiu de formació i d'inserció laboral podrà ser raó suficient per anul·lar l'ajut social.

4. DOCUMENTACIÓ QUE CAL PRESENTAR

1. **DNI o NIE dels pares/ tutors dels menors.**
2. Llibre de família.
3. **Ingressos anuals de l'any 2010- 2011** de tots els membres de la unitat familiar de convivència:
 - Declaració d'IRPF de 2010.
 - Nòmines, pensions, saldos bancaris, certificat d'empresa, prestació d'atur, etc. dels mesos de setembre de 2010 a febrer de 2011.
4. **Despeses de vivenda:** lloguer, hipoteca.
5. **Documentació complementària:**
 - Títol de família nombrosa o monoparental.
 - Sentències separació/divorci.
 - Denúncia per impagament de pensions d'aliments.
 - Certificats de disminució o informes mèdics.
 - Altra documentació que l'equip de Serveis Socials valori necessària.

5. CARACTERÍSTIQUES DELS AJUTS

Els ajuts han d'atorgar-se mitjançant l'aplicació del barem que es recull en el present document i que té en compte dues línies de puntuació:

- a) Situació econòmica.
- b) Situació social.

Aquestes barems socioeconòmics permeten establir uns percentatges d'adjudicació econòmica en cada cas.

La família, en tots els casos, queda obligada a assumir una part de l'import total, encara que aquest sigui simbòlic.



Ajuntament de Cabrera de Mar

6. PUNTUACIÓ

La quantitat a subvencionar a cada persona o família que sol·liciti l'ajut econòmic es determinarà en funció del següent barem:

6.1 BAREM ECONÒMIC (fins a 4 punts)

La puntuació obtinguda per guanys econòmics es determinarà en funció de la següent fórmula:

$$\frac{(\text{Ingressos mensuals} - \text{despeses d'habitatge})}{\text{persones dins el nucli familiar}} = \text{guanys econòmics}$$

S'entén per unitat de convivència totes aquelles persones que convisquin al mateix domicili.

Ingressos:

Els ingressos familiars mensuals computables seran aquells que provenen de pensions i prestacions econòmiques, salaris, retribucions en diners, ingressos nets i altres rendiments de capital mobiliari, així mateix, com aquells ingressos que provenen d'ajuts realitzats per familiars.

Despeses:

Computaran les despeses d'habitatge, bé siguin d'hipoteca o de lloguer, fins a un màxim de 600 €/mes.

Guanys econòmics:

Es considera guanys econòmics, al nombre total d'ingressos menys les despeses d'habitatge, fins a 600,00 €, entre el nombre total de persones de la unitat familiar. La puntuació obtinguda es mesura amb la següent taula:

Guanys econòmics *	Puntuació
Superior a 400€ mensuals	0
Igual o inferior a 400 € mensuals	1
Igual o inferior a 300€ mensuals	2
Igual o inferior a 200€ mensuals	3
Igual o inferior a 100€ mensuals	4

* En cas que la puntuació econòmica sigui 0 punts, és a dir, que se superin els 400 € mensuals de guanys econòmics, no es continuarà valorant. A no ser que els Serveis Socials considerin que hi ha factors de risc en el menor i/o en el nucli familiar.



Ajuntament de Cabrera de Mar

6.2 BAREM SOCIAL (fins a 6 punts)

Per a la valoració de la situació socio-familiar es tindran en compte els següents indicadors:

6.2.1 Nucli familiar

Nombre de menors	Puntuació
1	0.5
2	1
3 o més	1.5

- En el cas de les **famílies monoparentals** acreditades i de les **famílies amb infants en acolliment**, independentment del nombre de fills, comptabilitzarà 1.5 punts.
- En el cas de les famílies que tinguin algun membre amb **certificat de disminució**, reconegut per la Generalitat de Catalunya, és comptabilitzarà 0.5 punts.

6.2.3 Indicadors de risc social i/o de desatenció familiar (*valoració tècnica*)

- Cada ítem comptabilitzarà un punt, fins un màxim de 4 punts.

1. Aspectes físics:

- Manca d'hàbits bàsics
- Inadequació en el seguiment mèdic del menor/ adults

2. Aspectes conductuals:

- Manca d'atenció i concentració
- Assumpció no apropiada de tasques familiars i domèstiques
- Conductes predelinqüencials i/o activitats delinqüencials
- Problemes relacionats amb l'escolaritat
- Manifestacions conductuals o comportaments sexuals inadequats a l'edat del menor

3. Aspectes emocionals:

- Conductes d'inadaptació social
- Trastorns emocionals i/o malaltia mental
- Dificultats d'adaptació sociocultural

4. Pares o tutors/ història personal:

- Establiment de vincles inadequats
- Toxicomanies i altres addiccions
- Mancances importants en l'exercici dels rols parentals. Assumpció de rols parentals inadequats
- Abandonament, desatenció i/o negligència vers l'infant
- Seguiment mèdic excessiu, absent o irregular
- Maltractaments en l'àmbit familiar: físics, psíquics, abusos sexuals, explotació, subministrament de substàncies psicotròpiques, etc.
- Mancança o deficiència de vincles afectius
- Inducció de l'infant a la mendicitat, delinqüència o prostitució.



Ajuntament de Cabrera de Mar

- No acceptació/ implicació del tractament i/o intervenció professional
- Mètodes de disciplina o absència de normes/pautes

5. Situació econòmica i social:

- Inadaptació social
- Problemes d'habitatge: manca d'habitatge, desnonament, estada en centre d'acollida, amuntegament, etc.
- Inestabilitat laboral dels pares/ tutors

7. PERCENTATGE DE L'AJUT

En funció de la puntuació econòmica i la puntuació social s'atorgarà l'ajut corresponent d'acord amb el següent percentatge:

Puntuació obtinguda	Percentatge d'ajut
A partir d'1	20%
A partir de 2	30%
A partir de 3	40%
A partir de 4	50%
A partir de 5	60%
A partir de 6	70%
A partir de 7	80%
8 ó més	90 %

L'atorgament d'aquests ajuts està subjecte a l'existència de la suficient consignació pressupostària per atendre l'esmentat pagament.

8. TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL-LICITUDS

Les sol·licituds s'hauran de formular, obligatòriament, en el període comprès entre el 16 de maig de 2011 i el 17 de juny de 2011.

Excepcionalment i, per motius justificats, es podrà tramitar l'ajut fora dels terminis establerts. Aquest aspecte l'haurà de valorar el Departament de Serveis Socials.

9. CONCESSIÓ DELS AJUTS

Durant la primera setmana de setembre de cada any totes les famílies rebran una notificació amb la resolució de la seva sol·licitud.

Les famílies que tinguin l'ajut concedit hauran de mantenir una entrevista amb els Serveis Socials durant el mes de setembre.

En el cas de la denegació de l'ajut sol·licitat, les famílies podran demanar una revisió, durant el mes de setembre, mitjançant instància a l'Ajuntament de Cabrera de Mar.



Ajuntament de Cabrera de Mar

10. FORMA DE PAGAMENT DELS AJUTS

El pagament dels ajuts de **llibres de text** es farà al compte bancari facilitat per la persona sol·licitant de l'ajut. Tenint en compte que si el curs passat la família va rebre l'ajut d'*Adquisició de llibres de text i material escolar* del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, l'import d'aquest es deduirà de l'ajut d'aquest curs. En el cas que l'ajut de la Generalitat superi l'ajut municipal aquest queda anul·lat.

Si el centre educatiu disposa de la socialització de llibres, l'ajut s'ingressarà directament al centre educatiu.

Pel que fa a la resta d'ajuts:

- **Escola Bressol Municipal**
- **Menjador escolar**
- **Excursions, treballs de síntesi**
- **Casals Municipals** d'Estiu, Nadal i Setmana Santa
- **Tractaments logopèdics i/o psicològics**
- **Altres activitats** esportives, socials i/o d'oci adreçades als menors

L'Ajuntament realitzarà l'ingrés econòmic al número de compte facilitat per l'empresa, centre educatiu o entitat; un cop els Serveis Socials hagin rebut la factura corresponent.

L'Ajuntament abonarà l'import concedit a l'empresa, centre educatiu o entitat durant els primers set dies del mes següent a la recepció de la factura.

L'EQUIP DE SERVEIS SOCIALS

Cabrera de Mar, 5 de maig de 2011