



## **BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PERSONES FÍSiques O JURÍDIQUES PER AL FOMENT D'ACTIVITATS CULTURALS A CABRERA DE MAR**

### **1.- Objecte**

És objecte de les presents bases la regulació del procediment per a l'atorgament de subvencions municipals en règim de concurrència competitiva, dins dels límits establerts en els pressupostos municipals, a persones físiques o jurídiques destinades a fomentar activitats culturals dins del terme municipal de Cabrera de Mar que complementin i/o supleixin la competència municipal.

### **2.- Finalitat**

- Aquestes subvencions tenen com a principal finalitat donar suport a persones físiques o jurídiques que treballen en el camp de la cultura potenciant les activitats culturals al poble.

Amb aquesta subvenció es pretén:

- Millorar la cohesió social del municipi, promovent el teixit associatiu i afavorir la cooperació entre el sector públic i el sector privat.
- Estimular i fomentar el moviment associatiu com a dinamitzador de l'activitat cultural i festiva, donant suport als grups de ciutadans que fan una tasca cívica cultural.
- Promoure la creació de noves formes de participació i d'incidència social en l'àmbit cultural i festiu.
- Possibilitar el creixement cultura, quantitatiu i qualitatiu, del municipi.

### **3.- Caràcter i forma de concessió de les subvencions**

Les subvencions objecte de la convocatòria regulada per les presents bases són, a tots els efectes, despeses de dret públic, tenint caràcter propi, voluntari i eventual.

Aquestes subvencions es concediran sota el règim de concurrència competitiva i amb la convocatòria prèvia de concurs públic i es garantiran, en tot moment, els principis rectoris de l'activitat de foment (publicitat, objectivitat, lliure concurrència i igualtat, amb adequació a la legalitat pressupostària).

### **4.- Règim jurídic**

- Les subvencions objecte de la convocatòria regulada per les presents bases són les que es regulen per l'establert a l'Ordenança general de subvencions número 57, pel ple de l'Ajuntament i publicades al BOPB el 18 de juny de 2012.
- Les subvencions tindran caràcter voluntari i en cap cas no generaran cap dret respecte a peticions posteriors i, no seran invocables com a precedent. En aquest sentit, la seva denegació no donarà lloc a cap reclamació.



- En tractar-se d'una activitat pública de foment i no pas d'intervenció en l'activitat privada, ni de servei públic, ni directa ni subsidiàriament resta subjecta al règim jurídic de la responsabilitat patrimonial, sent un deure jurídic de suportar les condicions que s'imposin al beneficiari de la subvenció en raó a l'interès públic que objectivament resta subjecta tota quantitat dinerària pressupostària que estigui destinada a transferències corrents o si s'escau de capital.
- En els aspectes no previstos en aquestes bases, serà d'aplicació la norma general, i en concret al decret 887/2006, de 21 de juny, pel qual s'aprova el reglament de la llei 38/2003 reguladora de les subvencions.

### **5.- Compatibilitats amb altres subvencions**

Les subvencions seran compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions públiques o privades. Tanmateix, l'import dels ajuts rebuts per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte a desenvolupar per evitar un sobre finançament.

També seran compatibles amb les subvencions municipals atorgades per a altres projectes.

### **6.- Beneficiaris**

Tindran la consideració de beneficiaris de les subvencions les persones físiques que hagin de realitzar l'activitat que va motivar la seva concessió o que es trobin en la situació que legitimi el seu atorgament.

Tindran igualment la consideració de beneficiàries les persones jurídiques, els membres associats de les mateixes, que es comprometin a efectuar la totalitat o part de les activitats que motiven la concessió de la subvenció en nom i per compte de la persona jurídica.

Tanmateix, podran accedir a la condició de beneficiaris les agrupacions de persones físiques o jurídiques, públiques o privades, les comunitats de béns o qualsevol altre tipus d'unitat econòmica o patrimoni separat que, malgrat estar mancats de personalitat jurídica, poden dur a terme els projectes o les activitats que motivin la concessió de la subvenció.

En qualsevol cas i, amb caràcter general, els beneficiaris hauran d'acreditar estar domiciliats a Cabrera de Mar, i en el seu cas, estar inscrits en el Registre Municipal d'Entitats.

Amb caràcter excepcional també podran ser beneficiàries les persones físiques o jurídiques que, malgrat estar domiciliades fora del municipi de Cabrera de Mar, la seva activitat pugui contribuir a complementar o substituir les activitats de competència municipal i siguin en interès del municipi. Aquesta circumstància s'haurà de justificar de forma raonada i fonamentada i apreciada discrecionalment per l'administració municipal.

L'atorgament de subvencions s'ha d'ajustar al règim d'incompatibilitats vigent. No poden sol·licitar ni ser beneficiàries de subvencions les persones incloses en algun del supòsits que preveu, pel que fa a la prohibició de contractar, l'article 60 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat per Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.



Pot ser beneficiari d'aquesta subvenció qualsevol persona física o jurídica, de naturalesa privada, que facin una activitat econòmica i tinguin capacitat legal, sempre i quan no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i compleixin els següents requisits:

Són obligacions dels beneficiaris:

- Desenvolupar l'activitat en la qual s'ha fonamentat la concessió de la subvenció.
- Acreditar davant l'Ajuntament que s'ha realitzat l'activitat objecte de subvenció, que s'han complert els requisits que determini la resolució de la concessió i que l'import de la subvenció s'ha invertit en l'activitat que n'és objecte. A aquest efecte, l'Ajuntament pot demanar tots els documents justificatius que cregui necessaris per comprovar l'aplicació efectiva de la subvenció.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació que puguin realitzar l'Ajuntament, la Sindicatura de Comptes i el Tribunal de Cuentas.
- Comunicar a l'Ajuntament l'obtenció de subvencions i ajuts per a la mateixa finalitat procedents d'altres administracions públiques o ens públics, estatals o internacionals.
- Qualsevol canvi que, dins d'aquesta finalitat, es pugui produir en la destinació de la subvenció cal comunicar-ho a l'Ajuntament. El canvi ha de ser expressament autoritzat per l'òrgan municipal que hagi concedit la subvenció.
- La primera vegada que es realitzi l'activitat cultural objecte de subvenció ha de ser a Cabrera de Mar. Els costos derivats d'activitats fora de la població no són subvencionables.
- Si l'entrada a l'activitat subjecte de subvenció té un cost, cedir 10 localitats gratuïtes a l'Ajuntament de Cabrera de Mar.

La concurrència els requisits i de les obligacions s'acredita en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen en l'apartat 9è.

### **7.- Tipus d'ajuts econòmics i quantia de la subvenció**

Els ajuts econòmics aniran destinats al següent concepte:

- Per a l'organització i realització d'activitats culturals. Es podrà incloure la compra de materials o equipaments necessaris per al desenvolupament de les activitats i la contractació de serveis necessaris per a l'organització i realització de l'activitat a Cabrera de Mar (so, llum, màrqueting, controladors d'accés, plataformes venda entrades, impressions, desplaçaments conjunts de persones de fora a Cabrera de Mar, materials, premis, dissenyadors, etc.)
- Es valorarà cada activitat per separat, encara que siguin de les mateixes persones físiques o jurídiques o estigui emmarcada dins d'un projecte més global.



Quedarà a càrrec del peticionari l'aportació de la resta del cost, bé directament o per cofinançament de tercers (ens públics o privats).

## **8.- Valoració de les peticions i criteris per a l'atorgament de les subvencions**

La instrucció del procediment corresponent a l'atorgament de les subvencions previstes en aquestes bases correspon a la regidoria de cultura, que emetrà informes tècnics pertinents.

L'Ajuntament de Cabrera de Mar podrà verificar, prèviament, en una fase de preavaluació, les condicions imposades per adquirir la condició de beneficiari de la subvenció sol·licitada.

Per a l'emissió dels informes esmentats i per a l'emissió de la corresponent proposta de resolució es tindran en compte els següents criteris, que seran objecte de la ponderació que també s'indica i que valoraran cada activitat d'arts escèniques per separat, encara que siguin de les mateixes persones físiques o jurídiques

### **1. Interès i utilitat social del projecte (30 punts):**

1.1 Propostes complementàries i relacionades amb el contingut dels esdeveniments de la regidoria de cultura:

Els esdeveniments en qüestió són: Cicle de Nadal i Reis, Festa Major de Sant Vicenç, Carnestoltes, Sant Jordi, Festa de les Bruixes, Festa del Crist Mujal, Festa Major de Sant Feliu, Festa Major de Santa Elena, Diada Nacional de Catalunya i Reviu llturo. A més, es consideraran igual per als esdeveniments de llarga trajectòria tradicional a nivell local com la Festa de la Verema i els Tres Tombs.

- 15 punts: si complementa algun esdeveniment de la regidoria de cultura; 0 punts: si no complementa cap esdeveniment de la regidoria de cultura

1.2 Són activitats que col·laboren en la revaloració del patrimoni cultural del municipi, ja sigui en el seu àmbit històric, artístic, lingüístic, de tradicions populars o de recuperació de la memòria històrica local.

- 15 punts: si revalora algun àmbit del patrimoni municipal; 0 punts: si no revalora algun àmbit del patrimoni del poble

### **2. Viabilitat econòmica del projecte (40 punts)**

- L'esforç de les entitats per trobar vies de finançament per a les seves activitats o programes que complementin els ajuts públics (quotes de socis, aportacions de col·laboradors o patrocinadors, vendes de material promocional, subvencions altres administracions, etc.).

- 5 punts: aportacions de col·laboradors o patrocinadors
- 5 punts: subvencions altres administracions
- 5 punts: venda d'entrades
- 5 punts: si l'activitat es realitza en un altre municipi que suposi un benefici econòmic
- 20 punts: el percentatge de cofinançament de l'actuació s'estableix segons el següent:
  - Lla suma dels anteriors ítems suposa un 60% o més, del cost total de l'actuació: 20 punts



- La suma dels anteriors ítems suposa un 50% o més, del cost total de l'actuació: 10 punts
- La suma dels anteriors ítems suposa un 40% o més, del cost total de l'actuació: 5 punts
- La suma dels anterior ítems suposa menys d'un 40% del cost total de l'actuació: 0 punts

**3. Nivell de col·laboració (coorganització i correalització de l'activitat) amb altres entitats sense ànim de lucre de Cabrera de Mar (10 punts) especificant en quina de les parts es dona aquesta col·laboració:**

- Escenificació
  - Vestuari
  - So
  - Il·luminació
  - Vídeos
  - Pirotècnia i efectes especials
  - Gestió de l'escenari
  - Redacció de guió
  - Cessió de material
- 10 punts: si n'hi ha; 0 punts: si no n'hi ha.

**4. Nivell de participació de l'entitat sol·licitant en les comissions i consells municipals (5 punts)**

- Participació de l'entitat al Consell Municipal d'Entitats: 5 punts a les dues sessions ordinàries anteriors; 2,5 punts a una de les dues darreres sessions ordinàries anteriors.

**5. Pla de comunicació de l'activitat/projecte independent de l'acció municipal. Quins mitjans de difusió utilitzen? ( 5 punts)**

- Cartelleria (1 punt)
- Xarxes socials (1 punt)
- Pancartes (1 punt)
- Anuncis en premsa comarcal (1 punt)
- Difusió a la ràdio (1 punt)

**6. Nivell de permanència en el temps del projecte a través d'una recopilació de dades d'interès cultural, històric i/o artístic (10 punts). Entrega a l'ajuntament, del següent material de l'activitat a subvencionar, amb el corresponent concessió dels drets d'imatges:**

- Cartell digitalitzat
- 3 còpies en vídeo de la gravació de l'activitat
- El vídeo de l'activitat en format digital ( via wetransfer al correu [culturaifestes@cabrerademar.cat](mailto:culturaifestes@cabrerademar.cat))



- Entrega del material sol·licitat: si (10 punts) no (0 punts)

*Una vegada valorades les sol·licituds es distribuiran els imports seguint les següents fórmules matemàtiques:*

*IS = Import Sol·licitat*

*P = Puntuació del projecte*

*PARTIDA = Import total de la partida a distribuir entre els projectes elegibles*

*FP = Finançament provisional*

*SumaFP = Suma dels imports de Finançament Provisional de tots els projectes elegibles*

*PROPOSTA SUBVENCIÓ = Import final que es proposa per finançar el projecte*

*CÀLCUL INICIAL:  $FP = IS \times P/100$*

*CORRECCIÓ 1: Si  $SumaFP > PARTIDA$*

*PROPOSTA SUBVENCIÓ =  $FP \times PARTIDA / SumaFP$*

*CORRECCIÓ 2: Si l'import de la PROPOSTA SUBVENCIÓ > Import*

*Sol·licitat s'atorga l'Import Sol·licitat i la diferència es distribueix entre la resta de projectes aplicant el mateix criteri de distribució proporcional.*

### **9.- Presentació de documentació i terminis**

Les sol·licituds per concórrer a la convocatòria d'aquestes bases s'han de formular mitjançant impresos normalitzats que es facilitaran a l'OAC de l'Ajuntament de Cabrera de Mar o es poden descarregar de la pàgina web [www.cabrerademar.cat](http://www.cabrerademar.cat)

S'ha de presentar una sol·licitud per cadascuna de les activitats culturals, quedant desestimats projectes que englobin varies actuacions.

La sol·licitud corresponent (model S-1) s'haurà de presentar acompanyada de la memòria (model S-2) que s'indica en les bases correctament omplerta. A més, caldrà presentar la següent documentació:

- Model S-1
- Model S-2
- Dades bancàries on s'ha de fer l'ingrés de la subvenció
- Fotocòpia del DNI del representant legal signatari de la subvenció
- Fotocòpia del CIF de la persona jurídica
- Altres documents que s'estimin oportuns en la convocatòria en qüestió.

La presentació de la sol·licitud de subvenció per les activitats que es realitzin al llarg de l'any s'haurà de fer al Registre d'Entrada de l'Ajuntament, amb el termini màxim de 30 dies de del dia següent al de la publicació al BOPB de la corresponent convocatòria.



L'Ajuntament resoldrà les sol·licituds dins del termini de tres mesos a comptar a partir de la data límit de presentació de sol·licituds.

La manca de resolució dins d'aquests terminis produeix efectes desestimatoris.

La presentació de la sol·licitud de la subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

Una vegada concedides les subvencions els beneficiaris tindran un termini per a fer l'acceptació a través del model S-3 de 30 dies a comptar des de l'endemà de la notificació. La no realització d'aquesta acceptació suposarà la pèrdua de la condició de beneficiari.

Una vegada acceptada i, després de realitzar el projecte o l'activitat subvencionada es procedirà a la justificació que, s'haurà de fer abans del 30 de novembre a través del model S-5. Si per algun motiu cal ampliar aquest termini cal comunicar-ho en el moment de l'acceptació de la subvenció i, com a màxim, s'ampliarà el termini fins al 31 de desembre de l'any en curs.

#### **10.- Obligacions dels perceptors**

Les entitats i persones perceptors de les subvencions, queden obligades a:

- Estar al corrent de les obligacions tributàries i contractuals amb l'Ajuntament; així com amb la Hisenda Pública i la Seguretat Social.
- Acceptar de manera expressa l'atorgament de la subvenció (model S-3).
- Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció.
- Trametre a la Regidoria de Cultura llurs publicacions, cartells i altre material gràfic relacionat amb les activitats subvencionades.
- Fer constar en les publicacions, cartells i altre material gràfic relacionat amb l'activitat subvencionada, el següent: Amb la col·laboració de l'Ajuntament de Cabrera de Mar
- L'Ajuntament de Cabrera de Mar haurà d'aparèixer amb el logotip oficial i el de Gaudeix Cabrera que marquen la imatge corporativa de l'Ajuntament.
- Acreditar davant l'Ajuntament la realització de les activitats subvencionades i l'aplicació de la subvenció rebuda.
- Informar a través d'un model normalitzat (S-4) si l'entitat ha rebut altres subvencions per al mateix projecte.
- Justificar oportunament amb el model normalitzat (S-5) abans del 30 de novembre. En casos excepcionals i sota petició de l'entitat per registre es podrà donar un termini superior per a finalitzar les activitats que siguin posteriors a la data esmentada. Aquest model haurà d'anar acompanyat de les factures, cartells i memòria de tancament de l'any.



### **11.- Reintegrament**

L'Ajuntament podrà anul·lar totalment o parcialment la subvenció atorgada quan la despesa produïda no s'hagi produït en la forma prevista o quan es donin alteracions de les condicions que van determinar la seva concessió.

Procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes per les entitats, en els següents casos:

- No realitzar el tràmit d'acceptació de la subvenció en el termini establert en aquestes bases
- Incompliment de l'obligació de justificació
- Incompliment de la finalitat per la que la subvenció fou concedida.
- Per renúncia del beneficiari.

### **12.- Pagaments i justificació**

La totalitat de la subvenció es pagarà en un únic pagament, mitjançant transferència bancària al compte de la persona beneficiària, en el termini màxim de dos mesos des de la data d'aprovació per part de la Junta de Govern Local sempre i quan hi hagi disponibilitat pressupostària pel pagament.

Es contemplen pagaments anticipats de com a màxim el 75% de l'import concedit si, de manera explícita, s'explica el motiu pel qual, sense aquest avançament seria impossible portar a terme l'activitat.

En el cas d'anul·lació de la subvenció caldrà retornar els diners avançats.

No seran despeses subvencionables:

- a) Els interessos deutors dels comptes bancaris.
- b) Els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
- c) Les despeses de procediments judicials.
- d) L'IVA no serà subvencionable quan el beneficiari pugui repercutir-lo.
- e) Les despeses que no estiguin relacionades amb l'objecte de la subvenció

Els beneficiaris hauran de justificar la totalitat del projecte presentat (no només la part subvencionada). Si en el moment de justificació no es presenta la justificació de la totalitat del projecte i, es fa de manera parcial, es subvencionarà només la part proporcional a l'execució.

### **13.- Partides Pressupostàries**

La quantitat que es destina a la convocatòria regulada per aquestes bases anirà a càrrec de les partides pressupostàries que s'especifiqui en dita convocatòria dins de l'àmbit de Cultura





(subvenció per al foment de les arts escèniques) del capítol 4 de despesa.

#### **14.- Infraaccions i sancions**

En cas d'incompliment de les obligacions que preveuen aquestes bases serà aplicable el règim d'infraccions i sancions que estableixen els capítols I i II del títol IV de la Llei 38/2003 i l'article 24 i següents de l'ordenança 57, així com el que estableixen els articles 101 i següents del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya aprovat pel decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, en tot el que no s'hi oposi, amb independència del reintegrament total o parcial de la subvenció.

#### **15.- Règim jurídic supletori**

En tot el que no preveu expressament les bases reguladores, és d'aplicació:

- la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions
- el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament
- l'ordenança 57 reguladora de subvencions
- la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions
- la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya

Cabrera de Mar, a data de la signatura digital